

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 88/2001.) i članka 31. Statuta Udruge mladih „Dernis“ od 11. veljače 2009. godine, Skupština Udruge mladih „Dernis“ na sjednici održanoj dana 20. veljače 2010. godine u Drnišu, donijela je

# **STATUT**

## **UDRUGE ZA PROMICANJE KULTURNOG IDENTITETA „DERNIS“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se pitanja koja se odnose na:

- naziv i sjedište udruge,
- zastupanje udruge,
- područje na kojem udruga djeluje,
- znak udruge i njegov izgled,
- ciljeve i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- članstvo, te prava i obveze članova udruge,
- unutarnji ustroj,
- tijela udruge, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata,
- stegovnu odgovornost članova udruge,
- imovinu, način stjecanja imovine i korištenje ostvarene dobiti,
- ostvarivanje javnosti rada udruge,
- rješavanje sporova i sukoba interesa unutar udruge,
- prestanak postojanja udruge i postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- te druga pitanja značajna za rad udruge.

## Članak 2.

Udruga je oblik dobrovoljnog udruživanja više građana i pravnih osoba sa sjedištem na području Šibensko - kninske županije, koji se, radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti, podvrgavaju pravilima koja su uređena ovim Statutom.

## Članak 3.

Puni naziv udruge je: Udruga za promicanje kulturnog identiteta „Dernis“.

## Članak 4.

Sjedište Udruge je u Drnišu, ulica Ivana Meštrovića 24.

## Članak 5.

Udruga je pravna osoba, a svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar udruga. Udruga ima ustrojstvene oblike utvrđene ovim statutom. Ustrojstveni oblici Udruge nemaju svojstvo pravne osobe.

## Članak 6.

Znak Udruge je stilizirana silueta grada Drniša, izlomljena crvena linija na bijeloj podlozi koja čini obrise grada Drniša od Gradine do crkve Gospe od Ružarija s natpisom „dernis.info“ na desnom kraju linije. Linija obrisa prelazi kontinuirano preko natpisa. Natpis je tamno sive boje i ispisan malim tiskanim slovima. Udruga povremeno može koristiti istu kombinaciju i na crnoj podlozi.

Pečat Udruge pravokutnog je oblika. Na pečatu se nalazi u četiri reda ispisan tekst: Udruga za promicanje kulturnog identiteta „DERNIS“ Drniš.

## Članak 7.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruga se može udružiti s drugim udrugama srodnih djelatnosti.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge, a odluku o tome donosi Upravni odbor.

## Članak 8.

Udruga je dužna svoje Članove obavještavati o svom radu. Javnost rada Udruge osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

#### Članak 9.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

#### Članak 10.

O datumu koji će biti dan Udruge odlučuje Upravni odbor. Za dan Udruge dodjeljuju se godišnje nagrade i priznanja zaslužnim članovima Udruge i drugim građanima i pravnim osobama za promicanje ciljeva i djelatnosti Udruge.

#### Članak 11.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik Udruge.

U slučaju njegove spriječenosti Udrugu zastupa i predstavlja dopredsjednik.

U slučaju spriječenosti predsjednika i dopredsjednika Udrugu zastupa i predstavlja tajnik.

### **II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE.**

#### Članak 12.

Cilj Udruge je organizirano djelovanje građana u svrhu poboljšanja kvalitete života na području grada Drniša i drniškoga kraja, razvijanje svijesti o ispravnim životnim vrijednostima, promicanje kulturnih, povijesnih, tradicijskih i ostalih pozitivnih vrijednosti u svrhu aktivnog uključivanja građana u javni život grada i države te identificiranja građana sa svojim gradom, odnosno mjestom, krajem i državom.

#### Članak 13.

U svrhu ostvarivanja ciljeva iz članka 12. ovog statuta Udruga će obavljati slijedeće djelatnosti:

- internetska prezentacija kulturnih, povijesnih, tradicijskih i ostalih vrijednosti u svrhu identificiranja građana sa svojim gradom, odnosno mjestom, krajem i državom,
- internetska prezentacija kulturnih, športskih, zabavnih, humanitarnih i drugih društvenih aktivnosti unutar grada Drniša i drniškoga kraja u svrhu aktivnog uključivanja građana u iste,
- organiziranje kulturnih, zabavnih, humanitarnih i drugih društvenih manifestacija,
- motiviranje članova da kroz program Udruge otkriju svoj talent, te ga dalje razvijaju,
- javno djelovanje s ciljem promocije kulture kao bitnog elementa pripadnosti zajednici,

- javno djelovanje s ciljem poticanja društvene svijesti o problemima zajednice i stvaranja konstruktivne atmosfere među građanima u svrhu rješavanja istih,
- edukacija članova u svrhu razvijanja svijesti o ispravnim životnim vrijednostima,
- zalaganje za veću ekološku svijest,
- obavljanje i ostalih aktivnosti sukladno Zakonu, a koje doprinose ostvarenju ciljeva Udruge.

#### Članak 14.

Udruga može osnovati trgovačko društvo isključivo u svrhu ostvarivanja ciljeva iz članka 12. i pribavljanja financijskih sredstava radi ostvarivanja djelatnosti iz članka 13. ovog statuta.

### III. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

#### 1. Članstvo

#### Članak 15.

Članom udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba.

Pravna osoba članica udruge djeluje u udruzi putem svog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Članom udruge mogu postati i osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću. Članovi iz stavka 3. ovog članka mogu prisustvovati sjednicama tijela udruge i sudjelovati u aktivnostima koje udruga provodi, ali bez prava odlučivanja u tijelima udruge.

#### Članak 16.

Članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice. Član Udruge dobiva iskaznicu. Oblik i sadržaj iskaznice utvrđuje Upravni odbor.

#### Članak 17.

Članovi Udruge imaju pravo biti obaviješteni o radu Udruge i nadzirati njezin rad.

#### Članak 18.

Članstvo u Udruzi može biti:

- redovito,

- počasno.

O izboru počasnih članova odlučuje Skupština na prijedlog predsjednika Udruge ili najmanje deset članova Udruge.

Osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev Upravnom odboru Udruge koji donosi odluku o učlanjenju, odnosno primitku.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

#### Članak 19.

Udruga vodi popis svojih članova. Obrasce i način vođenja evidencije utvrđuje Upravni odbor.

### **2. Prava, obveze i stegovna odgovornost članova.**

#### Članak 20.

Članovi Udruge plaćaju članarinu.

#### Članak 21.

Redoviti članovi Udruge imaju slijedeća prava i obaveze:

- sudjelovati u svim aktivnostima Udruge, iznositi prijedloge, prigovore i mišljenja u svezi rada Udruge,
- pridržavati se odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge, te provoditi odluke tijela Udruge,
- svojim ponašanjem doprinosti očuvanju ugleda Udruge,
- birati i biti birani u tijela Udruge, osim kad je ovim Statutom u skladu sa Zakonom drugačije određeno,
- biti obavješteni o radu, djelovanju i odlukama Udruge,
- redovito plaćati članarinu ukoliko se članarina propiše.

#### Članak 22.

Počasni članovi imaju pravo:

- prisustvovati Skupštini bez prava glasa,
- sudjelovati u svim akcijama Udruge,
- davati prijedloge za rad Udruge,
- svojim ponašanjem doprinosti očuvanju ugleda Udruge,
- promovirati Udrugu i pomagati djelovanje Udruge
- redovito plaćati članarinu ukoliko se članarina propiše.

#### Članak 23.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem po želji člana,
- brisanjem iz evidencije ukoliko redoviti član nije platio članarinu za šest mjeseci ukoliko je članarina propisana,
- isključenjem po konačnosti odluke zbog nepridržavanja odredbi Statuta i drugih akata Udruge te neizvršavanja dužnosti u Udruzi kao i kad svojim djelovanjem član šteti ugledu ili interesima Udruge,
- smrću člana.

#### Članak 24.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor.

Brisani ili isključeni član može se žaliti Skupštini. Do dana odluke Skupštine suspendirana su sva prava isključenog ili brisanog iz evidencije članstva Udruge. Odluka se daje u pismenom obliku.

Žalba se podnosi Skupštini u pismenom obliku u roku od 15 dana od dana prijama odluke o isključenju.

Brisani ili isključeni član kojem Skupština uvaži žalbu stječe ponovo sva prava bez prekida stalnosti članstva.

Odluka Skupštine o članstvu je konačna.

### **IV. UNUTARNJI USTROJ**

#### Članak 25.

Udruga ima podružnice (ogranke, odbore i sl.) na području na kojem djeluje.

Podružnice se osnivaju po teritorijalnom principu, u pravilu za područje jednog naselja (ili više naselja ili dijela naselja), općine i sl.

Podružnicu čine svi članovi Udruge koji žive na području podružnice.

#### Članak 26.

Upravni odbor donosi odluku o osnivanju podružnice.

Radi osnivanja podružnica Upravni odbor imenuje povjerenika čija je zadaća prikupljanje novih članova na određenom području.

Prijedlog za osnivanje podružnice može dati 5 članova Udruge.

#### Članak 27.

Podružnica ima predsjednika. Podružnica može imati potpredsjednika i tajnika. Predsjednik, potpredsjednik i tajnik bira se većinom glasova svih članova podružnice. Predsjednik podružnice vodi rad podružnice, saziva i vodi sastanke podružnice. Na sastancima podružnice mogu se donositi zaključci, kojima se iznose stajališta, prijedlozi i mišljenja o određenim pitanjima u vezi rada podružnice odnosno Udruge. Na sastanke podružnice pozivaju se svi članovi podružnice.

#### Članak 28.

Zadaci podružnice jesu:

- promicati ciljeve i djelatnost Udruge na svojem području;
- usmjeravati djelatnost svojih članova;
- provoditi odluke i stajališta tijela Udruge;
- obavlja i druge poslove i donosi odluke kojima se izvršavaju zadaci i obveze podružnice.

### V. TIJELA UDRUGE

#### Članak 29.

Članovi Udruge upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika, na način utvrđen ovim Statutom. Tijela udruge jesu:

1. Skupština,
2. Predsjednik udruge,
3. Upravni odbor

#### 1. Skupština

#### Članak 30.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge.

#### Članak 31.

Skupština odlučuje o sljedećim pitanjima:

- donosi program rada Udruge;
- donosi statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte Udruge;
- bira i razrješava predsjednika Udruge;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora;
- razmatra izvješća o radu Upravnog odbora;
- donosi financijski plan i odobrava financijska izvješća, te usvaja završni račun;
- odlučuje o prestanku postojanja Udruge i utvrđuje način provođenja likvidacijskog postupka;
- odlučuje o žalbama u stegovnom postupku;
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

Skupština je ovlaštena odlučivati o svakom pitanju iz nadležnosti Udruge.

#### Članak 32.

Skupština udruge odlučuje na sjednicama. Sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge. Redovna sjednica Skupštine održava se jednom godišnje, a izborna skupština svake 2 godine. Izvanredna sjednica Skupštine saziva se:

- na temelju odluke Upravnog odbora
- na temelju pismenog zahtjeva najmanje 1/3 članova Udruge.

Podnosilac zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red sjednice Skupštine.

#### Članak 33.

Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku 30 dana od dana donošenja odluke ovlaštenih predlagača iz članka 33. ovog Statuta sjednicu Skupštine će sazvati član Upravnog odbora kojeg to tijelo ovlasti, odnosno članovi koji su podnijeli zahtjev.

#### Članak 34.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova. Skupština svoje odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, osim u slučajevima kada je ovim Statutom određena druga potrebna većina.

Ako se na početku sjednice utvrdi da nije prisutan kvorum, skupština se odgađa za pola sata i zatim nastavlja s radom utvrđujući broj prisutnih, koji ne može biti manji od 1/4 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih.

## 2. Predsjednik udruge

### Članak 35.

Udruga ima predsjednika, dopredsjednika i tajnika. Predsjednik zastupa i predstavlja Udrugu. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika sa svim njegovim ovlastima zamjenjuje ga dopredsjednik. U slučaju spriječenosti predsjednika i dopredsjednika Udrugu zastupa i predstavlja tajnik.

### Članak 36.

Predsjednik Udruge ima sljedeće ovlasti:

- saziva i predsjedava sjednicom Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- organizira i usklađuje rad i aktivnosti Udruge u skladu s programom i ciljevima udruge,
- predlaže imenovanje dopredsjednika i tajnika Skupštini na usvajanje,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- u slučaju prestanka postojanja Udruge obnaša dužnost likvidatora,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, aktima Skupštine i Upravnog odbora.

### Članak 37.

Mandat predsjednika, dopredsjednika i tajnika traje 2 godine i iste osobe mogu biti ponovno izabrane za predsjednika, dopredsjednika i tajnika. Predsjednik i dopredsjednik Udruge ujedno su i predsjednik i dopredsjednik Upravnog odbora i Skupštine.

### Članak 38.

Dopredsjednik Udruge:

- pomaže predsjedniku u organizaciji, koordinaciji i usklađivanju rada i aktivnosti Udruge u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom rada,
- zamjenjuje predsjednika sa svim njegovim ovlastima u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

### Članak 39.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- pomaže Predsjedniku oko sazivanja sjednice Skupštine i Upravnog odbora te priprema materijale za sjednicu,
- pomaže Predsjedniku oko održavanja sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- zajedno s Predsjednikom brine o provođenju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- predlaže organiziranje obavljanja stručno-administrativnih i financijskih poslova.
- zamjenjuje predsjednika i dopredsjednika sa svim njihovim ovlastima u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti.

### **3. Upravni odbor**

#### **Članak 40.**

Upravni odbor upravlja radom Udruge između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor ima 5 članova koje bira Skupština na vrijeme od 2 godine.

Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini Udruge.

#### **Članak 41.**

Članu Upravnog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine;
- prestankom članstva u Udruzi;
- na osobni zahtjev.

Član Upravnog odbora može se razriješiti ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Udruge. Na mjesto člana Upravnog odbora kojem je mandat prestao na temelju stavka 2. ovog članka, bira se odnosno imenuje novi član do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

#### **Članak 42.**

Upravni odbor radi na osnovu programa rada Udruge. Upravni odbor ima sljedeće ovlasti:

- utvrđuje prijedlog statuta odnosno njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
- donosi opće, pojedinačne akte za koje je ovlašten Statutom,
- priprema sjednice Skupštine, vodi i organizira rad i djelovanje udruge između sjednica

Skupštine,

- utvrđuje kriterije za dodjelu nagrada i priznanja,
- donosi odluku o dodjeli nagrada i drugih priznanja,
- izvršava odluke Skupštine,
- skrbi o imovinskoopravnim i financijskim pitanjima udruge,
- odlučuje i o svim drugim pitanjima u svezi djelovanja Udruge koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

Upravni odbor razmatra i donosi odluke povodom prigovora i upozorenja člana Udruge u vezi nepravilnosti u provedbi Statuta. Upravni odbor je dužan odluku iz stavka 3. ovog članka donijeti u roku 30 dana od dana dostavljenog pisanog upozorenja, te ako je upozorenje osnovano otkloniti nepravilnosti.

#### Članak 43.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u 6 mjeseci. Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge.

#### Članak 44.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine njegovih članova, a odluke donosi većinom glasova nazočnih.

#### Članak 45.

Sjednica Upravnog odbora u pravilu se saziva pismenim pozivom ili elektronskom poštom uz koje se dostavlja prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici. O radu sjednice Upravnog odbora vodi se zapisnik.

## **VI. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I KORIŠTENJE OSTVARENE DOBITI**

#### Članak 46.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

#### Članak 47.

Udruga posjeduje internetsku stranicu na adresi <http://dernis.info/>. Vizualni identitet stranice i „Dernis“ logotip, odnosno logotip Udruge, vlasništvo su Udruge. Svi sadržaji i materijali čija imena autora ili vlasnika autorskih prava nisu posebno istaknuta na stranici vlasništvo su Udruge. Prestankom postojanja Udruge autorska prava se vraćaju prvotnim vlasnicima.

#### Članak 48.

Novčana sredstva udruga stječe od:

- članarine;
- dobrovoljnih priloga i darova;
- dotacija iz državnog proračuna za projekt ili program koji je od osobitog interesa za opće/javno dobro u Republici Hrvatskoj;
- dotacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za projekt ili program od interesa za općinu, grad ili županiju;
- iz fondova;
- prihoda i dobiti ostvarene obavljanjem dopuštenih djelatnosti sukladno Zakonu;
- iz drugih izvora sukladno Zakonu.

#### Članak 49.

Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom.

#### Članak 50.

Za svaku poslovnu godinu udruga utvrđuje program rada i financijski plan. Naredbodavno pravo u raspolaganju sredstvima raspoređenim financijskim planom imaju predsjednik i dopredsjednik.

#### Članak 51.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća u skladu s propisima kojima se uređuje računovodstvo neprofitnih organizacija.

#### Članak 52.

Članovi Udruge mogu u službene svrhe koristiti vlastito osobno vozilo za što im se, ukoliko za to postoje opravdani uvjeti, može isplaćivati novčana naknada. Visina naknade i način vođenja evidencije definiraju se posebnom odlukom Upravnog odbora.

## **VII. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA UDRUGE**

### **Članak 53.**

Djelovanje udruge je javno. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem unutar Udruge, na internetskoj stranici Udruge i putem sredstava javnog priopćavanja.

### **Članak 54.**

Članovi Udruge se o radu udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala, putem sjednica tijela udruge, te na drugi pogodan način (elektroničkim putem, na internetskoj stranici Udruge, oglasna ploča, glasilo i sl.). Radi ostvarivanja javnosti rada tijela Udruge sve svoje odluke dostavlja ograncima i podružnicama koji su s istima dužni upoznati sve članove.

### **Članak 55.**

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Udruge i izvještavati javnost o radu određenog tijela, osim u slučaju kada se raspravljaju materijali koji sadrže podatke iz stavka 2. ovog članka. Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti podaci koji su sukladno Zakonu kojim se uređuje o tajnosti podataka utvrđeni kao poslovna tajna ili se tiču osobnih podataka članova Udruge.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 56.**

Članovi Udruge ne smiju u vezi rada Udruge iznositi i zastupati stajališta suprotna programu Udruge, Statutu i odlukama tijela Udruge o bitnim pitanjima i djelovanju Udruge. Ako u smislu stavka 1. ovog članka, postupa predsjednik Udruge odnosno članovi tijela Udruge (ili podružnice), tijelo kojem pripada član razmatrat će nastali problem i može predložiti njegovo razrješenje.

## **IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM**

### **Članak 57.**

Odluku o prestanku postojanja udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine.

Udruga može prestati postojati i u slučajevima predviđenim Zakonom.

#### Članak 58.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka i vraćanja ostatka sredstava donacije, ostatak njezine materijalne imovine pripasti će udruzi „Liga protiv raka grada Drniša“.

Intelektualno vlasništvo Udruge; autorski materijali i materijali kojih su članovi Udruge vlasnici autorskih prava, postaju vlasništvo istih.

### **X. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

#### Članak 59.

Udruga ima Statut, opće akte (pravilnike, odluke, poslovnike i dr.) i druge akte (programe, planove) utvrđene ovim Statutom. Opći akti moraju biti suglasni s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa zakonom i drugim propisima. U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta. Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština udruge. Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

#### Članak 60.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova. Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština.

### **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 61.

Statut i drugi opći akti udruge oglašavaju se na internetskoj stranici Udruge za promicanje kulturnog identiteta „Dernis“.

#### Članak 62.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom tijelu državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji. Danom donošenjem ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge mladih „Dernis“ od 11. veljače 2009. godine. Statut će se objaviti na internetskoj stranici Udruge slijedeći dan nakon donošenja.

Drniš, 20. veljače 2010. godine

PREDSJEDNIK

Ivan Begonja